Allegato A alla Deliberazione di Consiglio di Amministrazione n. 49 del 16-09-2016

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE A TEMPO DETERMINATO

Il Presidente

Visti gli artt. 15 e 21 dello Statuto dell'Ente;

Visti gli artt. 7 e 28 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la L.R. n. 30/11 avente ad oggetto "Disposizioni in materia di risorse idriche e di servizio idrico integrato";

In esecuzione della deliberazione di Consiglio di Amministrazione n.49 del 16-09-2016;

Rende noto:

che intende acquisire le candidature per la selezione del Direttore Generale dell'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale n. 5 Marche Sud – Ascoli Piceno, destinata a soggetti dell'uno o dell'altro sesso (art. 27 D. Lgs. n. 198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna) per un periodo di anni quattro (4) e pertanto indice una selezione comparativa finalizzata alla creazione di un Elenco di candidati idonei da cui attingere per il conferimento del suddetto incarico e volta al riscontro del possesso dei requisiti di professionalità richiesti dalla specifica posizione professionale da ricoprire in appresso descritta.

Il presente Avviso viene diffuso nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001, del D.Lgs. n. 198/2006. e del D.Lgs. n. 150/2009.

Art. 1
COMPETENZE RICHIESTE

Il candidato deve dimostrare di possedere qualificata esperienza e capacità nel coordinamento direzionale di strutture tecnico gestionali complesse, con poteri di direttiva e supervisione nei confronti dei responsabili sotto ordinati. Deve vantare, pertanto, competenze manageriali nel coordinamento e nella gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali.
Completano il profilo: orientamento al risultato, spirito di iniziativa, capacità organizzativa e di negoziazione, flessibilità, capacità di problem solving e relazionali.

Art. 2
FUNZIONI DEL DIRETTORE

Al Direttore Generale sono affidati i seguenti compiti:

- ✓ coordina l'attività di amministrazione predisponendo gli atti necessari da sottoporre al Consiglio di Amministrazione;

- ✓ coordina l’attività di controllo finalizzata al raggiungimento degli obiettivi e dei risultati stabiliti dall’Ente;
- ✓ dirige il personale dell’Ente;
- ✓ provvede alle spese ed agli acquisti necessari al funzionamento dell’Ente;
- ✓ provvede a dare applicazione alle deliberazioni adottate dal Consiglio di Amministrazione e dall’Assemblea;
- ✓ cura i rapporti di carattere tecnico-amministrativo con le altre Autorità di Ambito e con la Regione;
- ✓ presiede le gare d’appalto;
- ✓ sottoscrive le convenzioni e i contratti con i terzi;
- ✓ firma i mandati di pagamento e gli ordinativi di riscossione.

Al Direttore Generale è attribuita la responsabilità gestionale dell’Ente.

L’ art.21 dello statuto dell’Ente affida al Direttore Generale una serie di compiti di gestione operativa. In particolare il Direttore Generale provvede:

- ✓ a dirigere e coordinare l’attività generale dell’Ente;
- ✓ a coadiuvare il Presidente nella sua attività di rappresentanza dell’Ente;
- ✓ ad adottare le misure organizzative necessarie per attuare le direttive impartite dal Presidente, dal Consiglio di Amministrazione e dall’Assemblea;
- ✓ alla organizzazione del lavoro, alla gestione del personale, dei mezzi e degli strumenti;
- ✓ il Direttore partecipa alle sedute del Consiglio di Amministrazione e dell’Assemblea Consortile con funzioni referenti;

La declaratoria funzionale del Direttore Generale di cui sopra potrà subire, a seguito di processi di riorganizzazione dell'Ente, eventuali variazioni.

Art. 3
REQUISITI DI AMMISSIONE

Ai candidati, ai fini dell'ammissione alla selezione, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

- ✓ Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’Unione Europea;
- ✓ Età non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- ✓ Godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ Assenza di cause di esclusione o di interdizione dai pubblici uffici, dall’affidamento o dalla contrattazione con la Pubblica amministrazione;
- ✓ Possesso del seguente Diploma di Laurea (Ordinamento ante L. 509/99) o della Laurea specialistica (Ordinamento post L. 509/99) o della Laurea Magistrale (Ordinamento post D.M. 270/2004) appartenenti alle seguenti classi delle lauree del pro tempore vigente Ordinamento Universitario (v. D.M. 09.07.2009 in G.Uff. Serie Generale n. 233 del 07.10.2009), fatte salve le equiparazioni e le equipollenze stabilite dalla legge ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi: ingegneria;
- ✓ Provata esperienza di almeno cinque anni (5) in ruoli di responsabilità nella gestione di strutture organizzative complesse di natura pubblica o privata, con competenze attinenti alle funzioni demandate al Direttore di Enti di Governo dell’Ambito Territoriale Ottimale;
- ✓ Esperienze professionali nell’ambito del Servizio Idrico Integrato, con riferimento alle metodologie di gestione e di controllo del servizio affidate all’Ente di Governo dell’Ambito Territoriale Ottimale.

I requisiti suddetti, prescritti per l'ammissione alla selezione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito all'art. 4 per la presentazione delle istanze.

Art. 4

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

I candidati dovranno inviare, pena esclusione, apposita domanda redatta in base al modello allegato alla presente, corredata di proprio curriculum vitae in formato europeo dal quale si evinca la specifica esperienza posseduta e debitamente sottoscritto, entro il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 10 ottobre 2016 unitamente a fotocopia di valido documento di identità, secondo le seguenti modalità:

a) a mano presso la sede dell'Ufficio Protocollo dell'Ente, sito al primo piano di Viale Indipendenza n. 42, Ascoli Piceno, che ne rilascerà ricevuta;
b) mediante posta certificata al seguente indirizzo: ato5marche@emarche.it, tal fine farà fede l'ora di ricezione della mail certificata;
c) a mezzo raccomandata a/r al citato indirizzo, indicando sulla busta la seguente dicitura: "Partecipazione all'avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale n. 5 Marche Sud – Ascoli Piceno, a tal fine farà fede il timbro postale,
d) inviata via fax al numero 0736-347004, a tal fine farà fede l'orar di ricezione del fax;

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato: le domande non sottoscritte determineranno l'esclusione dalla selezione per nullità delle medesime.

Le domande, sottoscritte dagli aspiranti, devono indicare il domicilio presso il quale Inoltrare ad ogni effetto, le comunicazioni relative al presenze avviso, con specifica indicazione del codice di avviamento postale, recapito telefonico ed eventuale Indirizzo email o di posta elettronica certificata.

Titoli e documenti devono essere prodotti esclusivamente in autocertificazione secondo la modulistica allegata nelle forme e nei limiti previsti dal DPR n. 445/2000 testo vigente.

Le istanze inviate tramite raccomandata a/r. dovranno comunque pervenire all'Ufficio Protocollo dell'AATO 5 entro e non oltre il quinto giorno successivo alla data di scadenza del presente avviso, a pena di esclusione. A nulla varranno i ritardi del servizio postale.

Non verranno prese in considerazione domande inviate, a mezzo di posta elettronica certificata, da un indirizzo diverso dal proprio.

All'istanza di candidatura, redatta sull'apposito modello Allegato deve essere allegato, a pena di inammissibilità della istanza stessa ed esclusione dalla procedura, il CURRICULUM VITAE, datato e sottoscritto, redatto utilizzando preferibilmente lo schema del Curriculum europeo approvato dalla Decisione del Consiglio Europeo del 15.12.2004 (2241/2004/EC) rinvenibile su sito www.lavoro.gov.it/Lavoro/Europalavoro/SezioneCittadini/Orientarsi/EuropassCurriculum Vitae/., unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità.

Art. 5

SELEZIONE

Le istanze pervenute saranno inizialmente controllate per la verifica del possesso dei requisiti indicati all'art. 3 del presente Avviso Pubblico, ai fini dell'ammissione dei candidati alla successiva selezione ai fini dell'individuazione della rosa di aspiranti tra i quali il Consiglio di Amministrazione individuerà il Direttore Generale.

Un'apposita Commissione Esaminatrice composta da tre dirigenti esperti nelle materie oggetto dell'avviso e nominata con apposito provvedimento del Presidente del Consiglio di Amministrazione procederà alla selezione tra i candidati che risultano in possesso dei requisiti.
Il segretario Generale dell'Ente farà parte della Commissione Esaminatrice in qualità di segretario verbalizzante.

I concorrenti saranno avvisati mediante apposita comunicazione, contenente data e luogo del colloquio, almeno sette giorni prima dell'inizio del colloquio stesso al domicilio indicato nella domanda di ammissione ovvero all'indirizzo email indicato o indirizzo pec.

Gli aspiranti ammessi tra coloro che posseggono i requisiti di cui al presente bando potranno sostenere la Selezione consistente in un colloquio volto all'accertamento delle competenze mediante discussione su argomenti attinenti lo specifico settore ambientale e la relativa gestione delle risorse e degli strumenti da effettuarsi tenendo conto anche delle esperienze pertinenti maturate e del curriculum.

La Commissione Esaminatrice nella valutazione delle esperienze e conoscenze tecniche e amministrative, terrà particolare conto anche dell'attività svolta dal candidato in merito a:

- ✓ Metodologie di controllo sullo svolgimento del Servizio Idrico in riferimento ai tre segmenti (adduzione e distribuzione acqua, reti ed impianti di fognatura, raccolta e depurazione delle acque reflue);
- ✓ Procedimenti amministrativi collegati all'Ufficio d'Ambito con particolare riferimento ai procedimenti autorizzativi e alle conferenze di servizio;
- ✓ Redazione del Piano d'Ambito e relativi Piano degli Investimenti e Piano Economico Finanziario nonché nuova metodologia di calcolo della tariffa del Servizio idrico secondo le indicazioni dell'AEEGSI;

La Commissione esaminatrice provvederà a redigere per ciascun Candidato un profilo di analisi complessivo in merito alle competenze richieste nel bando e dalle esperienze e conoscenze tecniche e amministrative collocandolo in tre fasce di giudizio: eccellenza, competenza solida, competenza adeguata.

A conclusione della selezione, la Commissione, sulla base degli elementi di valutazione, trasferirà al Consiglio di Amministrazione dell'Ente i profili prodotti e proporrà l'elenco dei Candidati, per fasce valutative, che risultano in possesso delle specifiche competenze e professionalità.

Il Consiglio di Amministrazione potrà procedere ad un ulteriore colloquio con i candidati risultati idonei o con alcuni di essi ed effettuerà la designazione a suo insindacabile giudizio, per la nomina di Direttore da parte dell'Assemblea del candidato ritenuto in possesso della professionalità e delle competenze idonee all'attuazione degli indirizzi strategici.

Il presente avviso non vincola l'Ente e i candidati non acquisiscono nessun diritto, neanche di convocazione, a seguito della presentazione della domanda di partecipazione.

Art. 6

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Al candidato nominato dall'Assemblea, che dovrà formalizzare la volontà di accettazione, sarà conferito l'incarico di Direttore Generale dell'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale n. 5 Marche Sud – Ascoli Piceno ai sensi dell'art. 15 dello Statuto.

L'incarico verrà attribuito a mezzo di Decreto del Presidente dell'Ente al quale accede conforme contratto individuale di lavoro stipulato in conformità alle vigenti disposizioni di CCNL e di legge.

L'incarico di Direttore sarà conferito con contratto a tempo pieno e determinato, per un periodo di quattro anni decorrenti dalla nomina da parte dell'Assemblea e rimarrà in carica comunque fino all'insediamento del nuovo Direttore e potrà essere riconfermato per ulteriori due anni con rinnovo espresso prima della scadenza dell'incarico.

Art. 7

TRATTAMENTO GIURIDICO, ECONOMICO E PREVIDENZIALE

Il trattamento economico del Direttore Generale, avente carattere omnicomprensivo, è stabilito facendo riferimento al contratto relativo alla dirigenza del Comparto Regioni e Autonomie Locali.

Il Direttore è tenuto a fornire una prestazione lavorativa con vincolo di esclusività e con orario di lavoro settimanalmente e giornalmente distribuito secondo le esigenze cui è preposto, dovendo inoltre garantire la presenza sul lavoro oltre il normale orario di servizio delle strutture coordinate per esigenze, ordinarie e straordinarie, connesse alle funzioni affidategli e/o la partecipazione ad incontri programmati, iniziative ed attività inerenti alla posizione dirigenziale ricoperta.

Art. 8

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito si riserva l'insindacabile facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'AATO per le finalità di cui al presente Avviso Pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. L'indicazione dei dati è obbligatoria ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'Elenco. L'interessato, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'AATO.

Il Responsabile del Procedimento è il Segretario Generale.
Per informazioni e delucidazioni gli interessati potranno rivolgersi al Tel. N. 0736/344.776 nei i seguenti orari:

- dalle ore 10.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì;
- martedì e mercoledì anche dalle ore 15.30 alle ore 17.00.

Il testo del presente Avviso Pubblico ed il relativo allegato, sono reperibili:

- sul sito www.ato5marche.it, sul sito della Provincia di Ascoli Piceno e della Provincia di Fermo ed in quello dei comuni ricadenti nel territorio dell'Autorità d'Ambito;

- presso gli Uffici dell'AATO sito in Viale Indipendenza n. 42, 63100 Ascoli Piceno;

Allegati:

1. fac simile di domanda di partecipazione all'avviso di selezione all'avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale n. 5 Marche Sud – Ascoli Piceno;

Ascoli Piceno, 14 settembre 2016

Il Presidente
Stefano Stracci

Allegato n. 1 – Fac simile di domanda di partecipazione all'avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale n. 5 Marche Sud – Ascoli Piceno.

Al Sig. Presidente
dell'Autorità d'Ambito territoriale Ottimale n. 5 –
Marche Sud – Ascoli Piceno
Viale Indipendenza n. 42, 63100 Ascoli Piceno

Il/La sottoscritto/a ……………………………………………………………………….

Codice fiscale ……………………………………………………………………………

C H I E D E

di essere ammesso/a

all'Avviso Pubblico di Selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale n. 5 Marche Sud – Ascoli Piceno.
A tal fine, sotto la propria responsabilità e con finalità di autocertificazione (ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445), consapevole della responsabilità penale e della decadenza dei benefici cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, dichiara le seguenti generalità ed informazioni:
Nato a ………………………………………………………….. il ……………………………………
Residente a …………………………………………………………………………………………
in via …………………………………………………………………………n…………………………
Domiciliato a (da compilare se diverso dalla residenza …………………………………………….
In via……………………………………………………………n………………………………………..
Telefono………………………………………………………………cellulare…………………………
E-mail………………………………………………………PEC……………………………………

Di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di altro stato dell'Unione Europea ………..

Di non essere di età superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo

Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di …………………………………………………
(ovvero di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo…………………………….)

Di non aver mai riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali……………………………………………………………………… ………………………….)

Di essere in possesso della seguente Laurea …………… - Ordinamento…………………………….
classe .... conseguita il .... presso .... …………
con sede in ....con votazione............ ………….
- <u>equipollente</u> ai sensi della seguente normativa……………………………………………………........

Di essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione all'avviso:

Provata esperienza di almeno 5 anni in ruoli di responsabilità nella gestione di strutture organizzative complesse, di natura pubblica o privata, con competenze attinenti alle funzioni demandate al Direttore di Enti di Governo dell'Ambito Territoriale Ottimale:

____

____

____

____

____

Di non aver subito sanzioni disciplinari superiori al richiamo verbale, e/o formali valutazioni negative nel biennio precedente alla scadenza del bando o procedimenti disciplinari in corso (incaso contrario indicarne di seguito la tipologia)…………………………………………………….

Di non essere stato/a dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

Di accettare tutte le indicazioni dell'Avviso e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura e degli adempimenti conseguenti.

Tutte le comunicazioni inerenti in presente Avviso andranno indirizzate al seguente indirizzo:
Nome e Cognome …………………………………………………………………………………….
Indirizzo ………………………………………………………………………….n………..………………
CAP……………………………Città ……………………………………….Prov……………………..
Ovvero
Trasmesse al seguente indirizzo di posta elettronica

……………………………………………………@...

Si allegano alla presente istanza:

- fotocopia di documento di identità **in corso di validità;**
- ***Curriculum vitae,*** datato e sottoscritto, redatto utilizzando preferibilmente lo schema del *Curriculum europeo* approvato dalla Decisione del Consiglio Europeo del 15.12.2004 (2241/2004/EC) rinvenibile sul sito:

www.lavoro.gov.it/Lavoro/Europalavoro/SezioneCittadini/Orientarsi/EuropassCurriculumVitae/

Data.....................

Firma